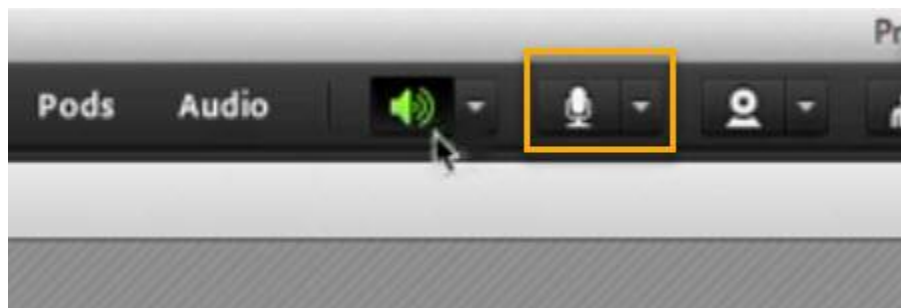


آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect

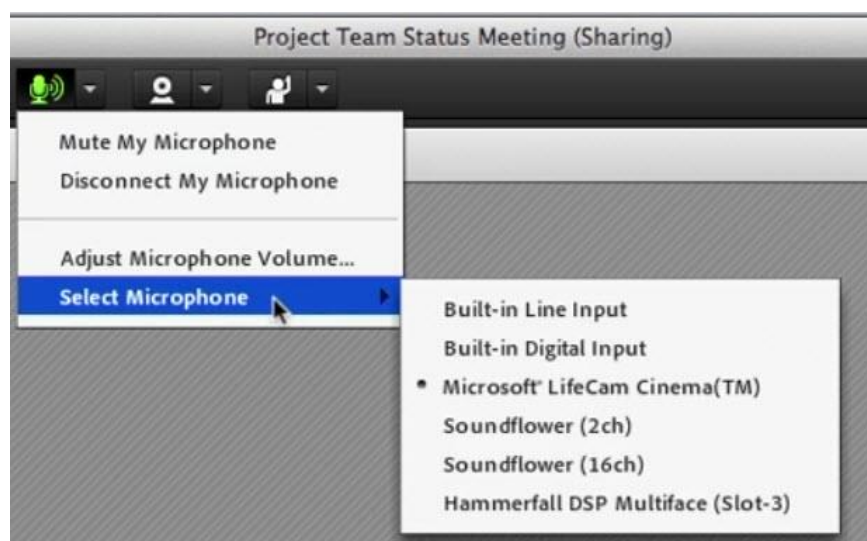
زمانی که از طریق آدرس یک Meeting به آن وارد می‌شوید، در منو بار یک آیکون میکروفون وجود دارد. جهت فعال شدن میکروفون بر روی آن کلیک کنید. اگر اولین بار است که این کار را انجام می‌دهید یک Pop-up برای تأیید دسترسی Adobe Connect به میکروفون سیستم باز خواهد شد. بر روی Allow کلیک کنید.



بلافاصله پس از انجام این کار، آیکون Microphone سبز رنگ خواهد شد. این به معنای این است که شرکت کنندگان در Meeting می‌توانند صدای شما را بشنوند. اگر مایل هستید با یک کلیک دیگر می‌توانید ارسال صدا را متوقف نمایید. در این صورت علامت اسلش (/) بر روی آیکون Microphone ظاهر خواهد شد و به معنای عدم ارسال صدا است.

پر واضح است که با کلیک دوباره بر روی دکمه میکروفون صدای شما دوباره برای شرکت کنندگان در Meeting ارسال خواهد شد.

گاهی ممکن است با وجود فعال کردن میکروفون صدایی برای شرکت کنندگان ارسال نشود. این مشکل ممکن است به خاطر انتخاب میکروفون اشتباه توسط نرم‌افزار باشد. برای اطمینان از درستی تنظیمات بر روی فلش کوچک آیکون Microphone کلیک نمایید و بررسی نمایید که در منوی Select Microphone سخت افزار درست، انتخاب شده باشد.

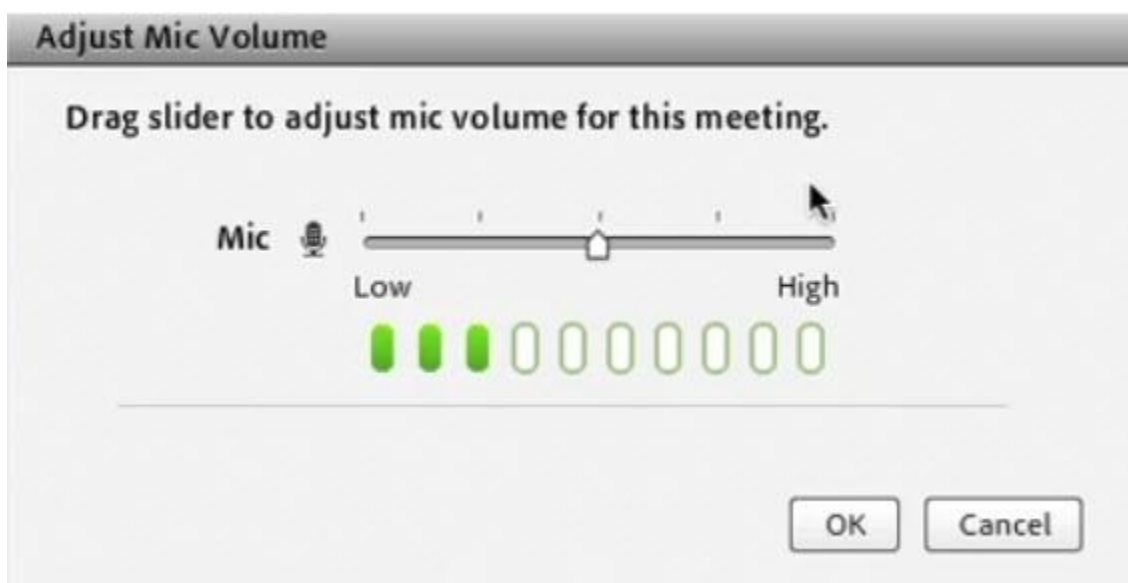


آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect

قبل از برگزاری هر جلسه ممکن است که نیاز داشته باشید ، مقدار بلندی یا آرامی صدا را تنظیم نمایید. یا در حین بعضی از جلسه ها ممکن است که کاربران از ضعیف بودن صدا یا بلند بودن بیش از حد آن شکایت کنند. جهت تنظیم این مهم بر روی فلش کوچک علامت میکروفون کلیک و گزینه Adjust Microphone Volume را انتخاب نمایید.



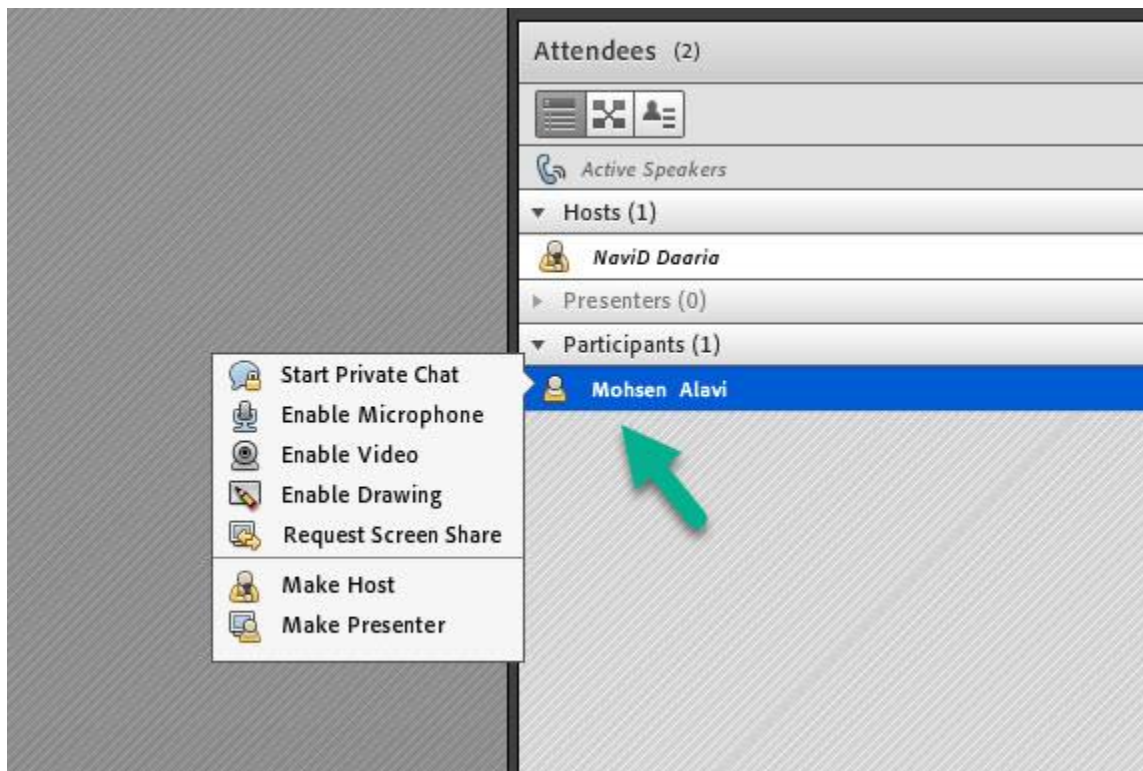
از این قسمت خواهید توانست مقدار بلندی صدا را تنظیم کنید.



آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect

❖ تنظیمات صدا مربوط به شرکت کنندگان در Meeting

پس از پیوستن کاربران به یک Meeting نام آن ها در Pod مربوط به Participants نمایش داده می شود. با کلیک بر روی نام کاربر یک منو باز خواهد شد.



با کلیک بر روی گزینه **Enable Microphone** اجازه صحبت به کاربر داده می شود و در صورتی که تنظیمات میکروفون شرکت کننده به درستی انجام شده باشد، صدای او در Meeting شنیده خواهد شد. همچنین با فعال کردن آن یک آیکون کوچک در سمت راست نام کاربر به نمایش در خواهد آمد.



آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect

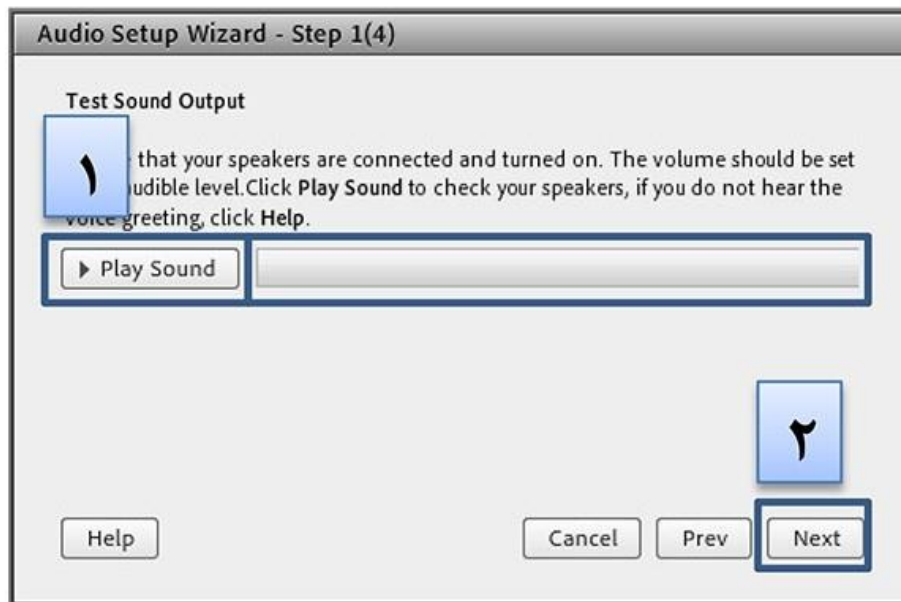
❖ تست صوت (۴ گام)

توصیه می شود همه کاربران در زمان شروع جلسه **Audio Setup Wizard** را انجام دهند تا هم از تنظیمات صحیح میکروفن و **Speaker** اطمینان حاصل نمایند و همچنین مقدار نویزهای محیطی بررسی شود. برای انجام **Audio Setup Wizard** از منوی **Meeting** گزینه آن را انتخاب نمایید و در پنجره باز شده بر روی **next** کلیک نمایید.



آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect

گام اول (تست پخش صوت): در این مرحله سلامت Speaker شما بررسی می شود. در پنجره باز شده بر روی **Play Sound** کلیک نمایید، بلافاصله موسیقی پخش خواهد شد که باید بتوانید آن را بشنوید. در ادامه بر روی **Next** کلیک نمایید.



گام دوم (انتخاب میکروفون): در این مرحله لیست ورودی‌های صدا به سیستم شما نمایش داده خواهد شد. دستگاه میکروفون اصلی خود را انتخاب و بر روی **Next** کلیک کنید.



آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect

گام سوم (ضبط و پخش صوت): اکنون Adobe Connect باید بررسی از میزان صدای شما در هنگام صحبت کردن انجام دهد. بر روی دکمه Record کلیک کنید و شروع به صحبت نمایید. پس از پایان بر روی دکمه Stop کلیک و دکمه Play Recording را انتخاب کنید. صدای ضبط شده خواهید شنید. در صورتی که صدا با کیفیت مناسب ضبط شده بود بر روی دکمه Next کلیک کنید. در غیر این صورت با کلیک بر روی Help می توانید اطلاعات بیشتری درباره این قسمت به دست آورید.



گام آخر (تست سکوت): در این بخش شما می توانید نویز محیط را بررسی نمایید. با کلیک بر روی دکمه Test Silence صدای محیط اطراف تجزیه و تحلیل می شود و در انتها بر روی دکمه Next کلیک نمایید.



آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect






بعد از انجام این Wizard شما مطمئن خواهید بود که تنظیمات صدا در نرم‌افزار Adobe Connect Meeting به درستی صورت پذیرفته است.

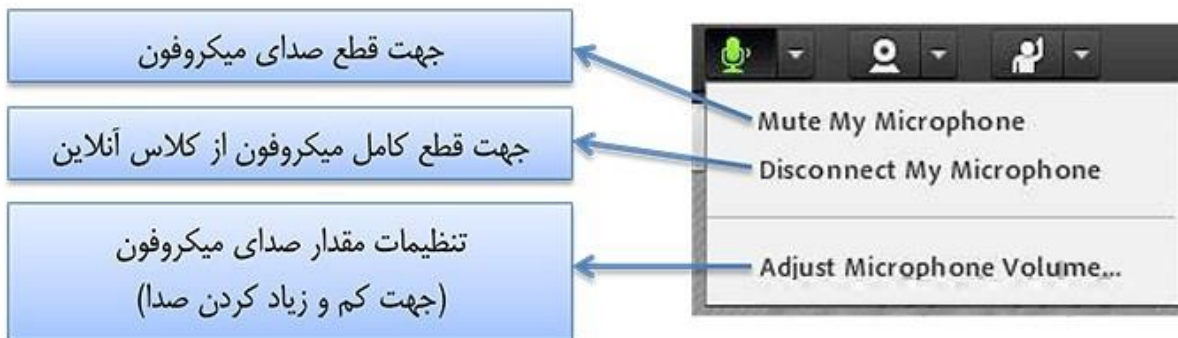
نکات:

- در صورتی که مرحله دوم صوتی را نشنیدید، اسپیکر خود را با پخش فایل صوتی از داخل رایانه بررسی نمایید و در صورتی که اتصالات شما از داخل رایانه بررسی گردید و بدون مشکل بود، بطور کامل مرورگر خود را بسته و آخرین نسخه نرم‌افزارهای مورد نیاز را نصب نمایید و دوباره وارد سامانه شوید.
- در صورتی که در مرحله چهارم صوت شما ضبط و یا پخش نشد، اتصالات خود را بررسی نمایید و از برنامه‌های داخلی ویندوز میکروفون خود را تست نمایید.

❖ اشتراک‌گذاری صوت

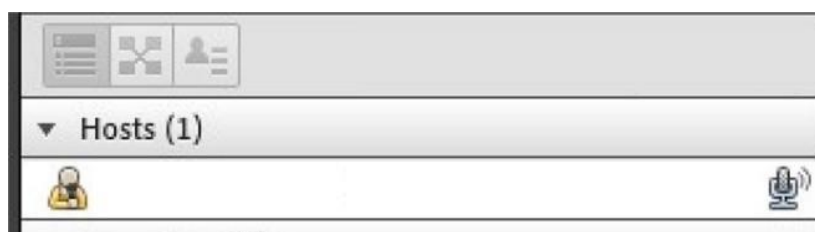
شرکت‌کننده از طریق منو وضعیت با کمک گزینه  Raise Hand میتواند از استاد تقاضای صحبت کند. استاد و سایر حاضران در کلاس با دیدن علامت  کنار نام متوجه درخواست وی می‌شوند. مدیر ممکن است درخواست وی را بپذیرد و امکان صحبت برای او را فعال کند در این حالت در نوار ابزار گزینه  برای وی فعال می‌گردد تا بتواند تنظیمات لازم جهت اشتراک صدا و میکروفون خود را در کلاس انجام دهد. پس از تایید مدیر میکروفون شرکت‌کننده وصل میشود و با تصمیم استاد میکروفون وی قطع خواهد شد.

آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect



تذکر: برای جلوگیری از قطع وصل و شدن صدا یا اکو شدن صدا، پس از پایان صحبت خود مجدد روی این آیکن کلیک نمایید تا صدای میکروفون شما در حین صحبت بقیه کاربران پخش نگردد.

در صورتی استاد و یا کاربری در کلاس آنلاین از گفتگوی صوتی استفاده نماید. آیکن میکروفون به صورت چشمک‌زن در جلوی نام کاربری نمایش داده خواهد شد.



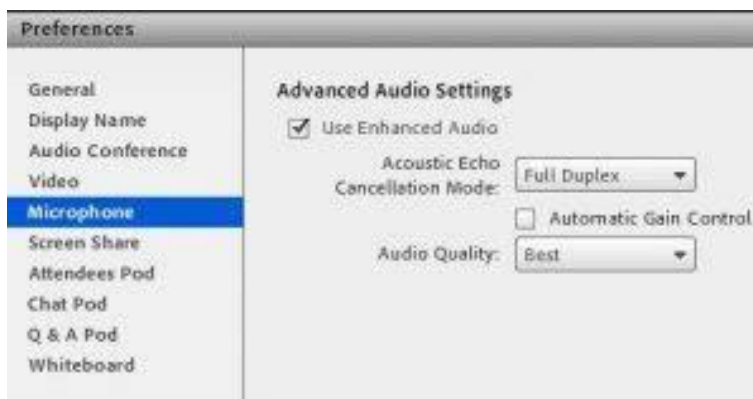
❖ رفع مشکل رباتیک شدن صدا

در قسمت meeting گزینه preferences را بزنید.



آشنایی با تنظیمات صدا در محیط Adobe Connect

اکنون میکروفن را از سمت چپ انتخاب و تیک گزینه Use Enhanced Audio را بردارید.



❖ مشکل میکروفون در Adobe Connect

گاهی میکروفون سیستم در ادوبی کانکت با مشکل مواجه می شود، در این صورت نمی توانیم در محیط meeting صحبت کنیم و سایرین صدای ما را نمی شنوند.

در محیط ادوب کانکت روی صفحه کلیک راست و گزینه Setting را انتخاب کنید. شکل میکروفون را از پنجره باز شده انتخاب نمایید. در صورت نیاز تنظیمات را انجام دهید.

